

T.C
YÜREĞİR KAYMAKAMLIĞI
HACI BAYRAM VELİ İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma olçukları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dediği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Başbükün yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tanc;
Düşün altındaki binlerce kefeniz yatana.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vücd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yarden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenler, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin münessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk İstiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY



SUNUŞ

Bilim ve teknolojinin baş döndürücü bir hızla ilerlediği günümüzde güçlü bir şekilde kalabilmek, geleceğin inşasında söz sahibi olmak için ‘bilgiyi takip eden’ değil, ‘bilgiyi üreten’ olmak gerekmektedir. Bilgiyi üretmek ise hedefleri belirleyerek uzun süreli stratejik planlamayla mümkündür. Bununla birlikte gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır.

Gelişen ve değişen dünyamızda gelişmelere ayak uydurabilmek ve hatta önyak olabilmek, öncelikle iyi organize olmuş bir ekip ve bu ekibin sorunları zamanında tespit ederek çözümler üretebilmelerini, gerekli tedbirleri alarak ve durum analizi yaparak tüm iş ve işlemlerini belli bir plan çerçevesinde yürütmelerini zorunlu kılmaktadır.

Hacı Bayram Veli İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planının (2019-2023) belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmemiz için okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanıyorum. Bu nedenle çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen herkese teşekkür ederim.

Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar dilerim.

Ayşegül YILMAZ
Okul Müdürü

İçindekiler

Sunuş	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I:GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	9
BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ	10
OKULUN KISA TANITIMI	11
OKULUN MEVCUT DURUMU:TEMEL İSTATİSTİKLER.....	12
PAYDAL ANALİZİ:.....	16
GZFT(GÜÇLÜ, ZAYIF,FIRSAT,TEHDİT) ANALİZİ:.....	28
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI:.....	30
BÖLÜM III:MİSYON,VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	32
MİSYONUMUZ:.....	32
VİZYONUMUZ:.....	32
TEMEL DEĞERLER:.....	33
BÖLÜM IV:AMAÇ,HEDEF VE EYLEMLER.....	35
TEMA I:EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	35
TEMA II:EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	37
TEMA III : KURUMSAL KAPASİTE.....	41
BÖLÜM V :MALİYETLENDİRME.....	43

SUNUŞ

İÇİNDEKİLER

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

OKULUN KISA TANITIMI

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

PAYDAŞ ANALİZİ

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYONUMUZ

VİZYONUMUZ

TEMEL DEĞERLERİMİZ

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Tablolar ve Şekiller

Tablo 1: Stratejik Plan Üst Kurulu

Tablo 2: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu

Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Tablo 5: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Tablo 7: Gelir ve Gider Bilgisi

Tablo 8: İçsel Faktörler Zayıf yönler

Tablo 9: İçsel Faktörler Zayıf Yönler

Tablo 10: Gelişim ve Sorun Alanları

Tablo 11: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

- Şekil 1:Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
- Şekil 2:Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.
- Şekil 3:Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
- Şekil 4:Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.
- Şekil 5:Okulda kendimi güvende hissediyorum
- Şekil 6: Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.
- Şekil 7:Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- Şekil 8:.. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
- Şekil 9:Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.
- Şekil 10:Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
- Şekil 11:Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
- Şekil 12:Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
- Şekil 13:Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
- Şekil 14:Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- Şekil 15:Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- Şekil 16:Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- Şekil 17:İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
- Şekil 18:Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
- Şekil 19:Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
- Şekil 20:Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.
- Şekil 21:Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- Şekil 22:Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

KISALTMALAR

AB Avrupa Birliği

ARGE	Araştırma ve Geliştirme Ekibi
BİLSEM	Bilim ve Sanat Merkezi
BİMER	Başbakanlık İletişim Merkezi
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı
DYNED	Yabancı Dil Programı
DYS	Doküman Yönetim Sistemi
EBA	Eğitim Bilişim Ağı
EKY	Eğitimde Kalite ve Yönetim
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	Güçlü- Zayıf-Fırsat-Tehdit
HBÖ	Hayat Boyu Öğrenme
İŞKUR	Türkiye İş Kurumu
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEM	Milli Eğitim Müdürlüğü
PEST	Politik-Ekonomik-Sosyal-Teknolojik
PG	Performans Göstergesi
PH	Performans Hedefleri
PTT	Posta ve Telgraf Teşkilatı Genel Müdürlüğü
RAM	Rehberlik Araştırma Merkezi
SA	Stratejik Amaç
SGK	Sosyal Güvenlik Kurumu
SH	Stratejik Hedef
SHÇEK	Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu
SP	Stratejik Plan
SPE	Stratejik Plan Ekibi
SPKE	Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi
TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ayşegül YILMAZ	OKUL MÜDÜRÜ	Gökhan Fevzi İÇER	MÜDÜR YARDIMCISI
Gökhan Fevzi İÇER	MÜDÜR YARDIMCISI	Mesut ÇİÇEK	ÖĞRETMEN
Hatice Kübra ŞAHİN	ÖĞRETMEN	Züleyha PEKMEZ	ÖĞRETMEN
Mehmet ZEYBEK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Hasan AKÇALI	ÖĞRETMEN
Arzu KOCABAŞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



Tarihi Gelişim: Okulun Tarihçesi

Kışla Mahallesi, 26 Kasım 1979 mahalli ara seçimlerine kadar "Köprülü Mahallesi'nin bir bölümü iken ilk muhtarını seçerek Kışla Mahallesi adını almıştır.(Halk arasında Sepici Mahallesi denilmekte idi)

Kışla Mahallesi, gelişmeye müsait bir yer olduğu için kısa sürede büyük bir mahalle olmuş ve bu ani gelişme ve büyüme ile birlikte mahallenin eğitim ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Bunun üzerine Adana Belediyesi, Hazineye ait bu 13500 m² arsayı çok düşük bir fiyatla istimal ederek, Okul yeri için İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağışta bulunmuş olup, İl Milli Eğitim Müdürlüğü de Kışla Mahallesinin İlkokul ihtiyacını gidermek için 1982 yılının Haziran ayında 5 derslikli bir okul binası yapımına başlatmıştır.

Okul 1982-1983 öğretim yılında 2 İdareci, 2 Hizmetli, 12 öğretmen ve 467 öğrenci ile Eğitim-Öğretime başlamıştır.Ancak zamanla 1.bina ihtiyaca cevap veremediğinden Temmuz 1984 tarihinde 4 derslikli ikinci bir okul binasına başlanarak 5 Nisan 1985 tarihinde öğretime açılmıştır.Bu arada mahallede duyulan ortaokul ihtiyacını karşılamak üzere okul arsasının 6000 m² si ortaokula ayrılmıştır.Bu ayrılan arsaya da Töbank Adana Merkez Şubesi 3 katlı bir ortaokul yaptırarak Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağışlamıştır.Töbank Ortaokulu böylece 1987 Şubatında eğitim-Öğretime başlamıştır.

Bu okulun yapımına 1981 yılında karar alındığından 1981 yılının da Atatürk'ün Doğumunun 100.yılı olması nedeniyle Mahallenin İsmi ile birlikte okul 'KIŞLA 100.YIL İLKOKULU 'adını almıştır.Ancak 1997 yılında Türkiye genelinde ilkokul ve ortaokulların birleşerek tek çatı altında ilköğretim okullarına dönüştürülmesi nedeniyle Kışla-100.Yıl İlkokulu ile Töbank Ortaokulu birleşerek,'Töbank İlköğretim Okulu' olarak eğitime devam etmiştir.

2013 Yılında yeni çıkan 4+4+4 kanunuyla birlikte Töbank İlköğretim okulu olarak hizmet veren binalardan A Blok 2012/2013 Eğitim Öğretim yılında Töbank İmam Hatip Ortaokulu olarak hizmet vermeye başlamıştır. Okulumuzun ismi daha sonra Hacı Bayram Veli İmam Hatip Ortaokulu olarak değiştirilmiştir.

Hacı Bayram Veli İmam Hatip Ortaokulu olarak eğitim öğretime başlamıştır. Şu anda 10 derslik, 2 yönetici odası, 1 Kütüphane ,1 mescit,1 bilgisayar laboratuvar

Okulumuzda 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı 2 Matematik Öğretmeni, 2 Türkçe Öğretmeni,1 İngilizce Öğretmeni, 1 Sosyal Bilgiler, 1 Beden Eğitimi Öğretmeni, 1 Teknoloji Tasarım Dersi Öğretmeni, 1Fen ve Teknoloji Öğretmeni, 1 Müzik, 1 Geçici Görevlendirme Memur, 1 Geçici işçi bulunmaktadır.

Okulumuz bahçesi 3000 m² olup; bir futbol,bir voleybol,bir basketbol sahası bulunmaktadır. Bahçemiz ağaçlandırılmış ağaçların etrafı çevrilmiş, bahçenin toprak zeminleri asfaltlanmış, bahçe ihate duvarı yükseltilmiş, bina içi ve dışının aydınlatmaları ve güvenlik kamera sistemleri kurulmuş olup, her türlü düzenleme yapılmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ADANA		İlçesi: YÜREĞİR			
Adres:	Kışla Mahallesi. 4470 Sk. No:1	Coğrafi Konum (link)	37°01'12.3"N 35°20'26.9"E		
Telefon Numarası:	(0 322) 344 29 30	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	726172@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	hbviho.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	726175	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı	15		
Öğrenci Sayısı:	Kız	78	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	51		Erkek	4
	Toplam	129		Toplam	12
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:18.42	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:18.42		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:10.75	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	16.16 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3 yıl		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	4	8	12
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	-	-	-
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	7	8	15

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		Yok
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		Yok
Derslik Alanları (m ²)	45 m ²	Kütüphane	VAR	
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı		Yok
Şube Sayısı	7	Bilgisayar Laboratuvarı	VAR	
İdari Odaların Alanı (m ²)	13 m ²	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m ²)	25 m ²	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı (m ²)	320 m ²	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	3000 m ²			
Okul Kapalı Alan (m ²)	-			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m ²)	-			
Tuvalet Sayısı	4			
Mescit	1			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A SINIFI	9	7	16	5/B SINIFI	10	7	17
6/A SINIFI	19	10	29	7/A SINIFI	9	7	16
7/B SINIFI	9	9	18	8/A SINIFI	22	0	22
8/B SINIFI	0	11	11				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	12	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	22	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	50 mbps

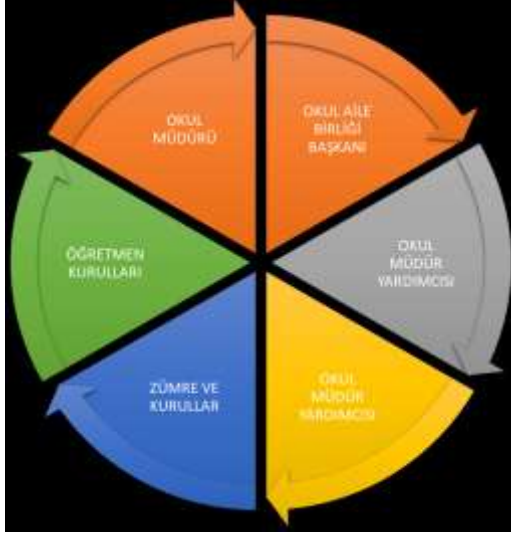
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	8723,66 TL	7980 TL
2017	5404,68 TL	5184 TL
2018	2700 TL	1432 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



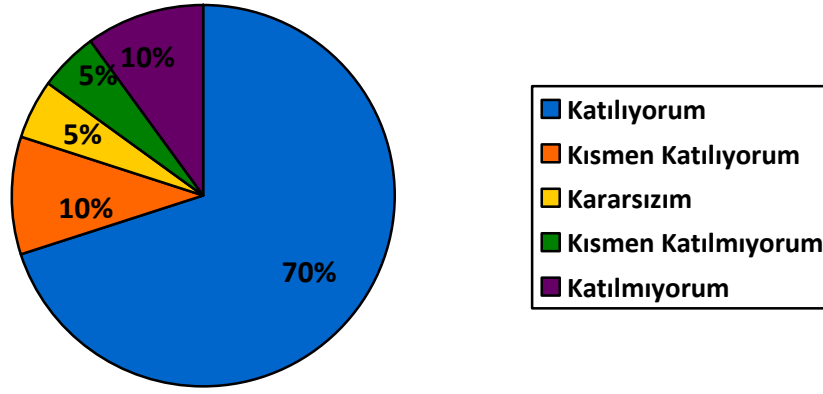
Paydaş anketi okul çalışanları, öğrenciler, veliler uygulanmıştır. Anket kısa bir süre içerisinde yaklaşık 310 yakın paydaş tarafından yanıtlanmıştır.

Elde edilen görüş ve öneriler sorun alanlarının belirlenmesinde dikkate alınmış ve geleceğe yönelim bölümündeki hedef ve tedbirlere yansıtılmıştır

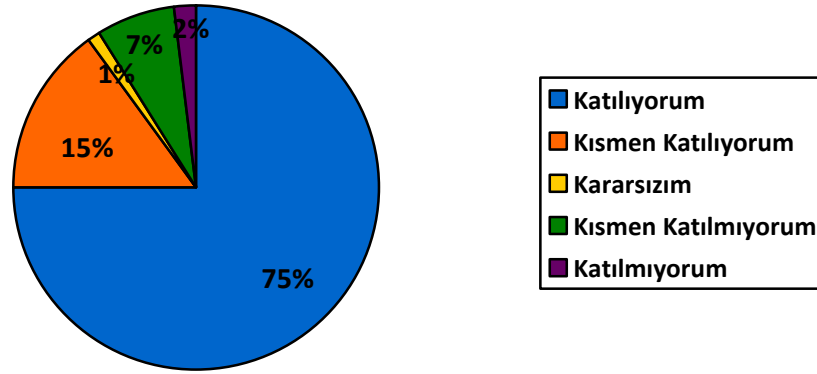
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

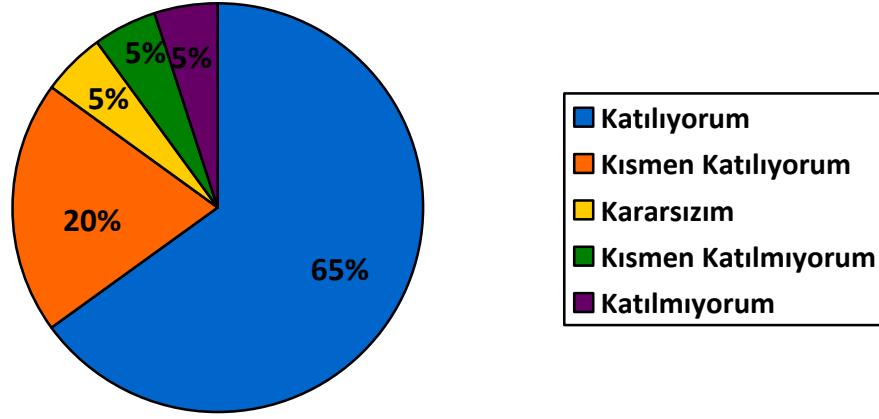
Şekil 1:Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



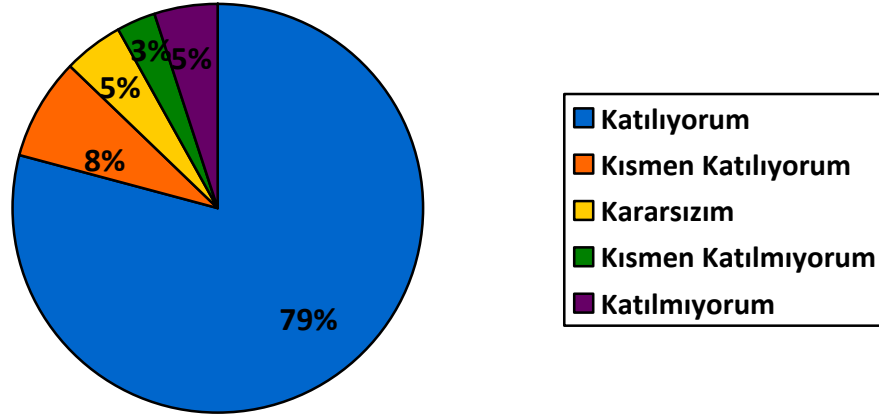
Şekil 2:Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



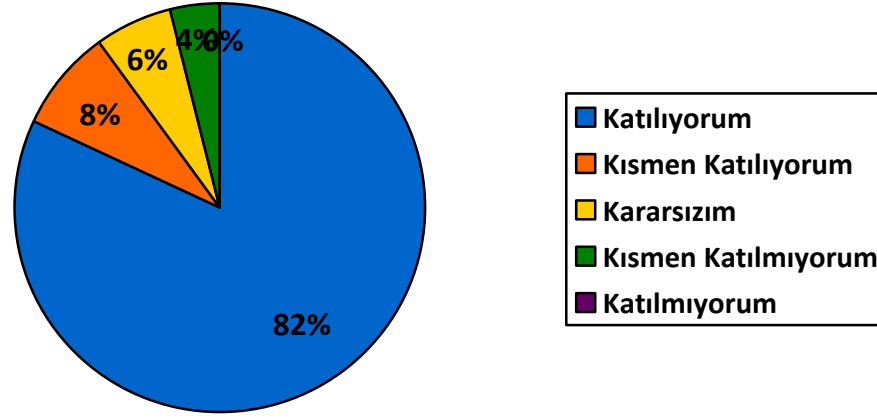
Şekil 3:Okulun rehberlik servisinde yeterince yararlanabiliyorum.



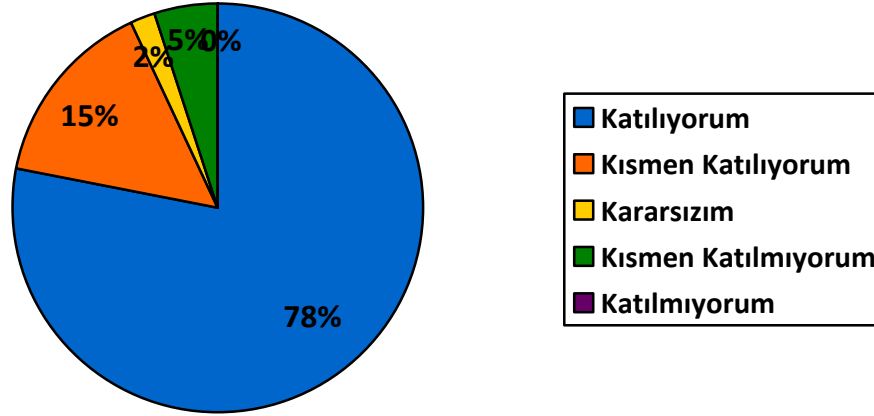
Şekil 4:Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



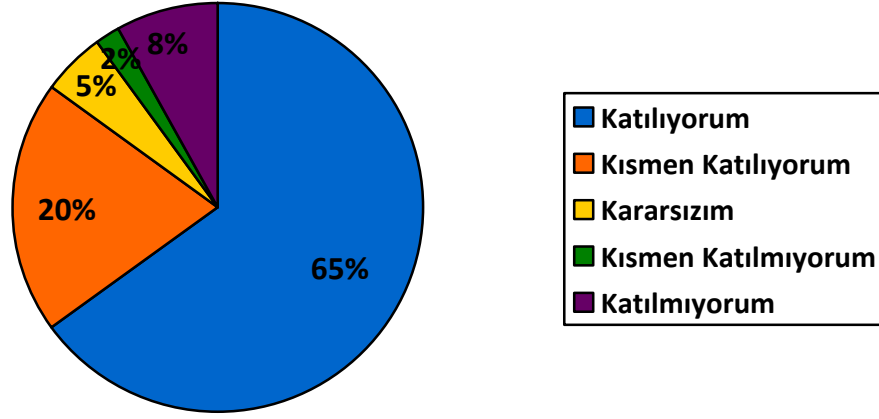
Şekil 5:Okulda kendimi güvende hissediyorum.



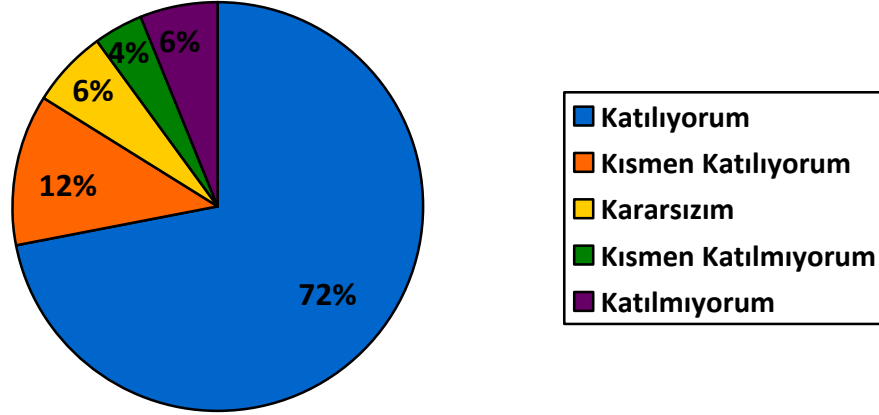
Şekil 6: Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



Şekil 7: Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

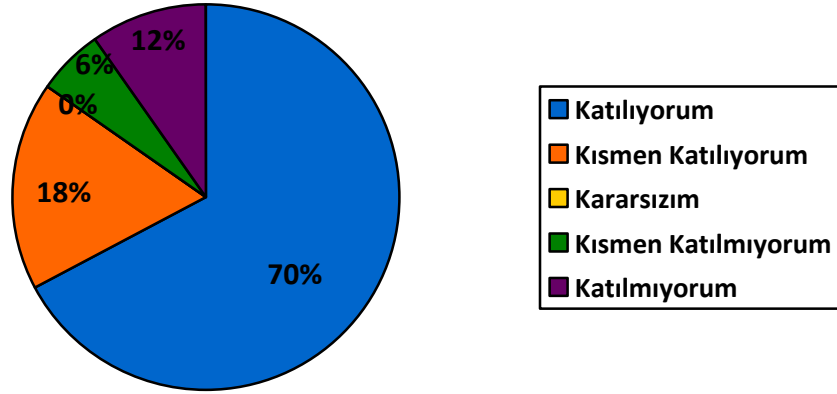


Şekil 8: Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

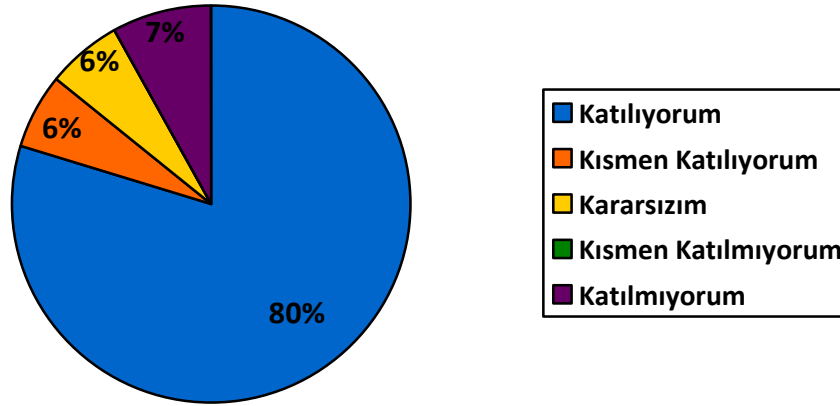


Öğretmen Anketi Sonuçları:

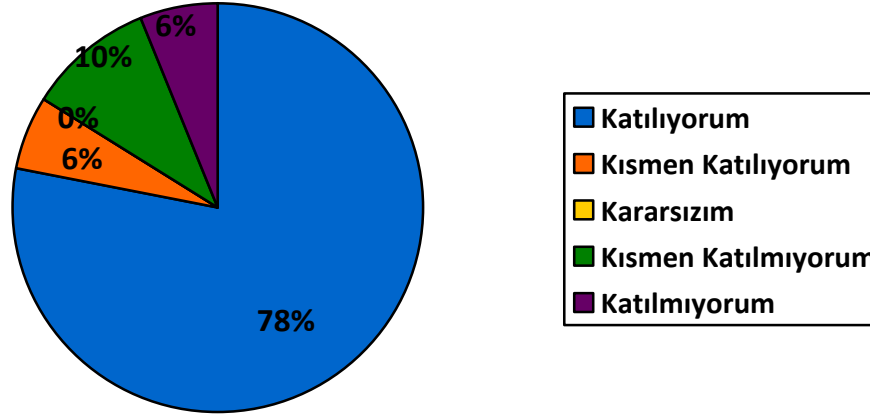
Şekil 9: Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.



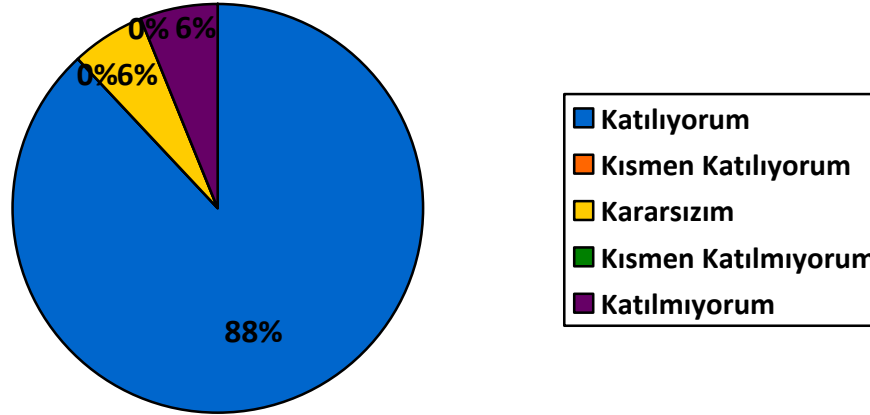
Şekil 10:Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



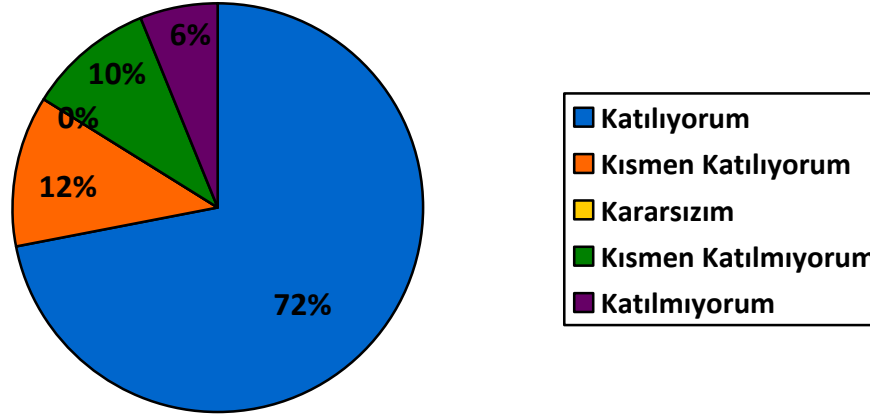
Şekil 11:Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



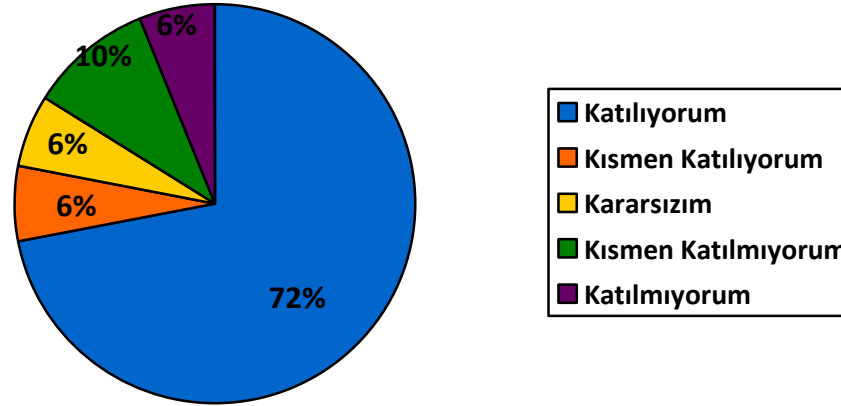
Şekil 12:Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.



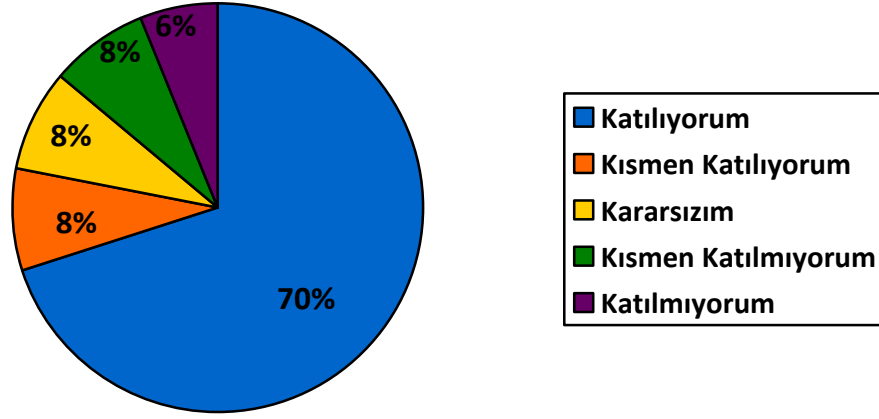
Şekil 13:Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.



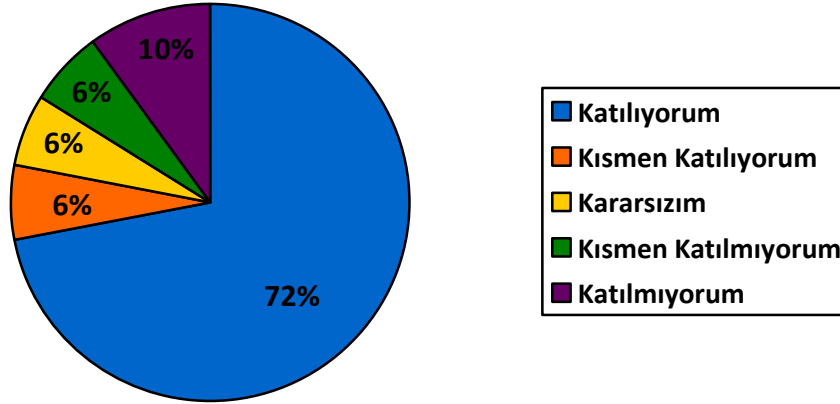
Şekil 14:Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



Şekil 15:Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

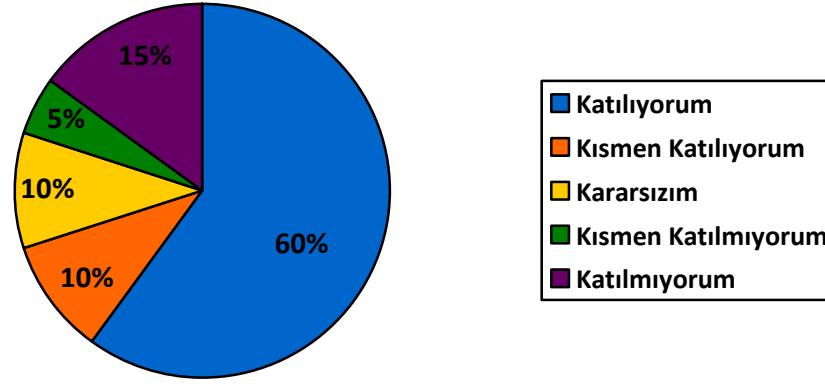


Şekil 16:Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

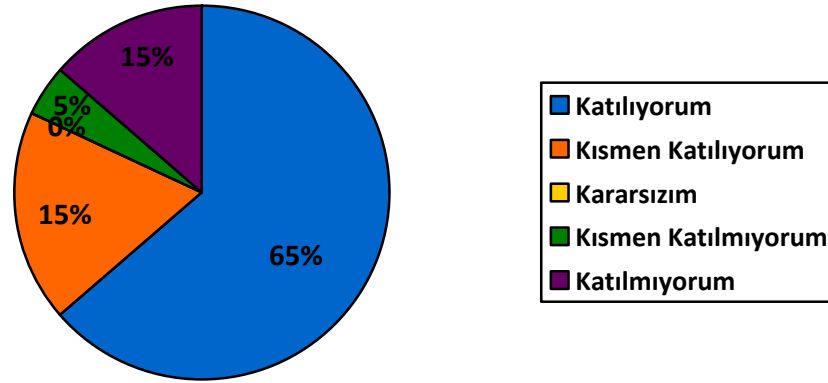


Veli Anketi Sonuçları:

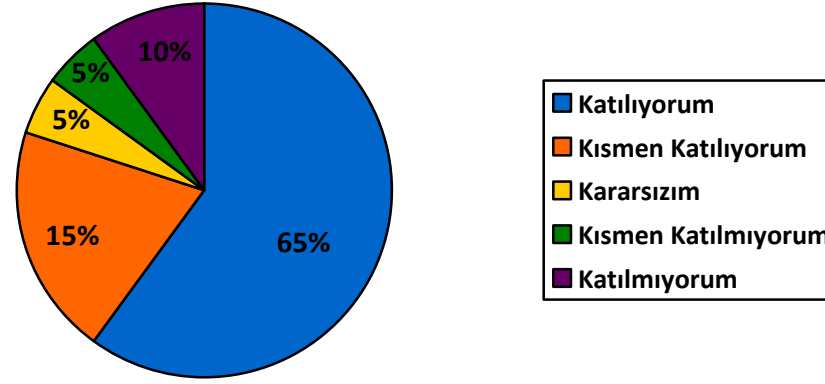
Şekil 17: İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



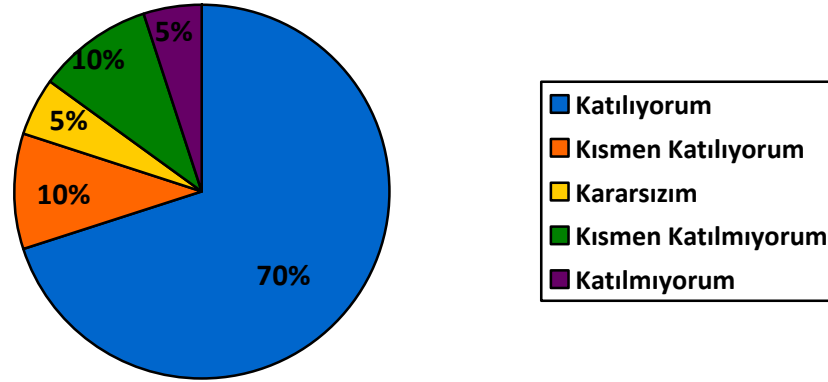
Şekil 18: Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.



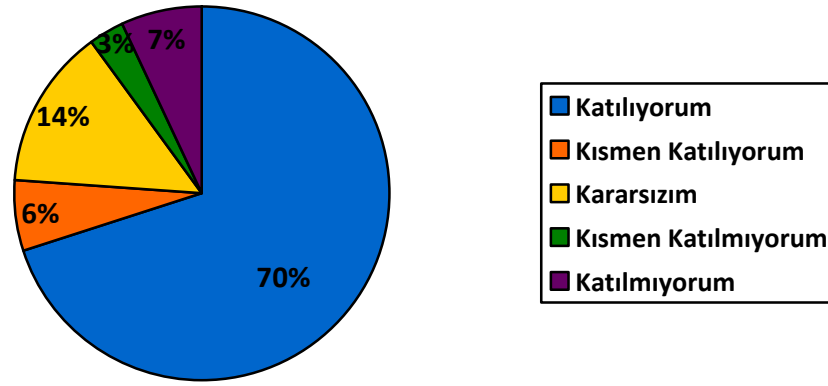
Şekil 19:Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



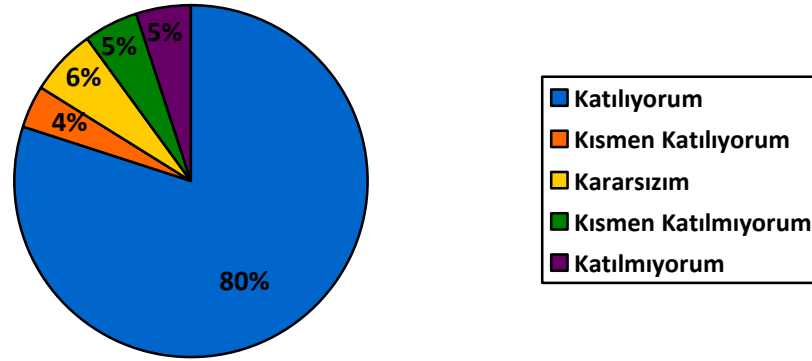
Şekil 20: Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.



Şekil 21:Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



Şekil 22:Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerde disiplin gerektirecek davranışlar olmaması
Çalışanlar	Öğretmenler arasındaki mesleki ve kişisel dayanışmanın olması
Veliler	Velilerimizin okulumuza güven duyması
Bina ve Yerleşke	Derslik sayısının yeterli ve okulun kolay ulaşılabilir bir yerde olması
Donanım	Yeterli bilgisayar, akıllı tahta ve yazıcının olması
Bütçe	Okul aile birliğinin etkili çalışması
Yönetim Süreçleri	Çalışmaların belli bir plan ve koordinasyon içinde yapılması.
İletişim Süreçleri	Okul yönetiminin yenilik ve gelişmelere açık ve teknolojiyi iyi kullanan donanıma sahip olmaları

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okul öğrenci sayısının azlığı
Çalışanlar	Öğretmenlerin mesleki gelişmelerine yeterince destek verilmemesi
Veliler	Velilerin yeni müfredat konusunda donanım eksikliği □
Bina ve Yerleşke	Atölye, spor salonu, kütüphane gibi alanların fiziki yapılarının kısıtlılığı
Donanım	Çok amaçlı salonu ve BT sınıfının olmaması □
Bütçe	Sosyal ve kültürel etkinliklere yönelik yeterince maddi kaynak ayrılamaması □
Yönetim Süreçleri	Okul yöneticilerinin çok sık değişmesi
İletişim Süreçleri	Velilerin yetişkin eğitime katılımının yetersiz olması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Okulun paydaşları ve üst kurumlarla işbirliği içinde olması.
Ekonomik	Kaynak kişi ve kurumlara rahat ulaşılabilme.
Sosyolojik	Okul çalışanlarının ve velilerin iletişimlerinin iyi olması
Teknolojik	Okul çalışanlarının ve velilerin yeni teknolojiye açık olmaları ve kullanmaları
Mevzuat-Yasal	MEB'İN kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri
Ekolojik	Çevremizde gürültü kirliliğinin olmaması.

Tehditler

Politik	Öğrenci sayısındaki azalma
Ekonomik	Okulun bulunduğu mahallede işsizlik sorununun olması
Sosyolojik	Parçalanmış ve problemlili aileler ve eğitimsiz ve ilgisiz veliler
Teknolojik	Düzensiz kentleşmenin olması.
Mevzuat-Yasal	Eğitim öğretim çalışmalarının nitelikli çıktılara ve girişimcilik konularına yönlendirilememesi.Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi
Ekolojik	Okulumuzun bulunduğu bölgenin sürekli göç alması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
-----------------------	------------------------	--------------------------

Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Derslik sayısının yeterli olması ve okulun kolay ulaşılabilir bir yerde olması
2	Sınıflarda akıllı tahtaların olması düzeyde olması.
3	Kaynak kişi ve kurumlara rahat ulaşılabilme.
4	Okulun ilçedeki resmi/özel okul, kurum ve kuruluşlar tarafından kabul görmesi. □
5	Velilerin yetişkin eğitime katılımının yetersiz olması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin sayısının az olması
2	Öğrencilerde disiplin gerektirecek davranışlar olmaması
3	Akademik başarıya güdülenmiş öğrenci sayısı azlığı , okuyan araştıran öğrencilerin azlığı.
4	Öğretmenler arasındaki mesleki ve kişisel dayanışmanın olması
5	Öğrenci sayısındaki azalma
6	Okulun bulunduğu mahallede işsizlik sorununun olması
7	Okulumuzun bulunduğu bölgenin sürekli göç alması
8	Yeterli bilgisayar, akıllı tahta ve yazıcının olması
9	Okul çalışanlarının ve velilerin yeni teknolojiye açık olmaları ve kullanmaları
10	Çalışmaların belli bir plan ve koordinasyon içinde yapılması.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çok amaçlı salonu ve BT sınıfının olmaması <input type="checkbox"/>
2	Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık ve gayretli olması
3	Çevremizde gürültü kirliliğinin olmaması.
4	Okul öğrenci sayısının azlığı
5	Atölye, spor salonu, kütüphane gibi alanların fiziki yapılarının kısıtlılığı

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ: Vatan ve millet sevgisi olan, insani değerleri hayatın amacı olarak gören, yaratılanı yaratandan ötürü seven, olaylara ve çevresine duyarlı, düşünceye , özgürlüğe ve kültürel mirasa saygı duyan sağlam karakterli bireyler yetiştirmek amacıyla yola çıkmış bulunuyoruz.

VİZYONUMUZ: İnsana değer veren, milli ve manevi değerlerini koruyan ve geliştiren, problemlere çözüm üretebilen, yarınlarını planlayabilen, iyi ve nitelikli insanlar yetiştirebilmek

TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

Hacı Bayram Veli İmam Hatip Ortaokulu olarak bizler;

- Atatürk ilke ve inkılâpları esas alan
- Evrensel insan haklarına ve Ahlaki değerlere sahip
- Katılımcı ve Demokratik anlayışı benimsemiş
- Kültürel değerlere saygılı
- Beden ve Ruh sağlığını korumaya önem veren
- Doğa ve Çevreyi korumaya duyarlı
- Adalet
- Üretkenlik
- Fırsat eşitliği
- Yenilikçilik
- Akılcılık ve Bilimsellik
- Şeffaflık
- İşbirliği
- Liyakat ilkelerini
- Milli ve manevi değerleri özümsemiş
- Ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli ve kendine güven bilincini kazanmış bireyler yetiştirmek
- Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip, bunlarıkarşılamaya çalışan
- Kararları elde edilen sonuçlara göre alan, başarıyı amaçlayan, başaran bireyleri ve başarıları takdir etmeyi bilen
- Başarının ancak takım çalışmasıyla elde edileceğine inanan,
- Anayasa , Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim hizmeti veren

- Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimsemiş ve bu doğrultuda eğitim öğretim veren,
- Çoklu zeka kuramını derslerde uygulayan
- Eğitimini, öğretimini velisi ve çevresiyle paylaşan, öğrencisinin de velisinin de katkısını alan,
- Sağlıklı, temiz ve hijyenik bir ortam oluşturan,
- Okulumuzda görev yapan tüm personelimize ve en önemlisi öğrencilerimize sürekli öğrenme ilkesini benimsetmeyi hedefleyen,
- Sanata değer veren, araştırmacı düşünce becerisini kazandıran.
- Eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmak için fedakar,tutumlu,elindeki bütün imkanları kullanan
- Öğrenci merkezli,öğrenmenin ,bilginin önemini kavramış bireylere sahip,
- Model bir okul olmak.

BÖLÜM V:AMAÇ,HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve haya boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef : 1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%60	%65	%70	%75	%80	%85
PG.1.1.b	Yapılan tanıtım ziyaretleri sayısı	20	20	25	25	25	25
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci	6	5	5	5	5	5
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	3,6	3	3	3	3	3
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul idaresi	Mayıs 2019
1.1.5	Cami (Yaz Kur'an Kursu) Ziyaretlerinin Yapılması	Okul idaresi ve Rehber Öğrt.	Eylül- Haziran
1.1.6	Velilere bilgilendirme toplantıları yapılarak okula devamın önemi ve gereği ile ilgili bilinçlendirme yapılacaktır	Sınıf Öğretmenleri ve Rehberlik Servisi	Dönem ortası ve sonlarında

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğrencilerin akademik başarı düzeyi	%70	%75	%80	%85	%85	%90
PG.1.1.b	Yıl içinde başarısında artış gözlemlenen öğrenci sayısı	25	30	40	50	60	75
PG.1.1.c	Gerçekleştirilen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%10	%15	%20	%25	%30	%45
PG.1.1.d	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı	%15	%20	%24	%28	%30	%40
PG.1.1.e	Okulumuzda yıl içinde düzenlenen sosyal ve sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%20	%25	%30	%35	%40	%45

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin akademik başarı düzeyi belirlenecek, başarısızlık yaşayan öğrencilerin başarısız olma nedenleri belirlenecek ve gerekli önlemler alınacaktır.	Sınıf Öğretmenleri ve Rehberlik Servisi	Ölçme ve değerlendirme çalışması sonrası
1.1.2	Öğrencilerin başarılarının artırılması için ders tekrarı çalışmaları yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Her hafta
1.1.3	Okulumuzda gerçekleştirilen kitap okuma saatleri durmaksızın devam edecek ve kitap okuma alışkanlığı pekiştirilmeye çalışılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri ve Okul İdaresi	Her gün belirlenen dersin son on beş dakikası
1.1.4	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda tiyatro ve müzik çalışmaları yapılacak, kutlama ve anma günlerinde milli bayramlarda konuya yönelik tiyatro, rond, piyes, oratoryo çalışmalarının yapılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri Okul rehber öğretmenleri Okul idaresi	Dönem içinde en az 1 kere
1.1.5	Eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlerin takibi yapılarak katılım oranı artırılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri Okul rehber öğretmenleri Okul idaresi	2018-2019 Eğitim-öğretim süresi boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okulda düzenlenen rehberlik faaliyetleri (mesleki rehberlik, sınav kaygısı, özgüven kazandırma etkinlikleri vb.) oranı	%45	%48	%51	%55	%60	%75
PG.1.1.b	Rehberlik faaliyetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	60	70	80	90	110	150
PG.1.1.c	Velilere yönelik yapılan rehberlik bilgilendirme sayısı	10	10	12	15	18	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulda düzenlenen rehberlik faaliyetleri (mesleki rehberlik, sınav kaygısı, özgüven kazandırma etkinlikleri vb.) oranı arttırılacaktır.	Okul rehberlik öğretmeni Sınıf Öğretmenleri Okul idaresi	Eğitim ve öğretim yılı boyunca
1.1.2	Rehberlik servisinden yararlanan öğrencilerin sayısı arttırılacaktır.	Okul rehberlik öğretmeni Sınıf Öğretmenleri Okul idaresi	Eğitim ve öğretim yılı boyunca
1.1.3	Etkili ve verimli ders çalışma, zamanı etkili kullanma ile ilgili her sınıfta öğrenci bilgilendirme sunumu gerçekleştirilecektir.	Okul rehberlik öğretmeni Sınıf Öğretmenleri Okul idaresi	Eğitim ve öğretim yılı boyunca
1.1.4	Bağımlılıkla mücadele, beslenme, sağlık, hijyen ve verimlilik seminer çalışması yapılacaktır.	Okul rehberlik öğretmeni Sınıf Öğretmenleri Okul idaresi	Eğitim ve öğretim yılı boyunca
1.1.5	Öğrencilerimiz ve velilerimiz için “etkili anne babam tutumları” ile ilgili rehberlik hizmetleri verilecektir.	Okul rehberlik öğretmeni Sınıf Öğretmenleri Okul idaresi	Eğitim ve öğretim yılı boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okulumuzda iş güvenliği, yangın eğitimi, hijyen eğitimi alan personelin tüm personele oranı	%86	%88	%89	%90	%92	%94
PG.3.2.b	Akıllı tahtanın eğitim ve öğretim faaliyetlerinde kullanılma düzeyi	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG.3.3.c	Mevcut kamera sayısı	12	12	15	15	20	24
	Sınıflarda bulunan kitap kaynak sayısı	220	250	300	350	400	500

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda bulunan mevcut kamera sayısının artırılması ve güvenlik tedbirinin üst seviyeye çıkarılması için gerekli önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı boyunca
1.1.2	Okulumuzda iş güvenliği, yangın eğitimi, hijyen eğitimi alan personel sayımızın artırılması sağlanacak ve alınan bu eğitimler öğrencilerimizin düzeyine uygun olarak öğretmenlerimizce öğrenciye aktarılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler Rehberlik Servisi	2019 yılı Haziran ayı
1.1.3	Teknolojinin eğitim alanında daha etkin kullanılmasını sağlamak ve eğitim- öğretim faaliyetlerinin veriminin artırılması için derslerde akıllı tahtanın daha aktif olarak kullanılması teşvik edilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri Okul İdaresi, Rehberlik Servisi	2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı boyunca
1.1.4	EBA'da bulunan içerikler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek ve EBA'nın derslerde aktif kullanımı sağlanacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı boyunca
1.1.5	Sınıflarda bulunan kitaplık kaynak sayısının artırılması için gerekli çalışma ve etkinlikler düzenlenecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	2700	2700	2700	2700	2700	13500
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	2700	2700	2700	2700	2700	13500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Ayşegül YILMAZ	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Gökhan Fevzi İÇER	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Hatice Kübra ŞAHİN	D.İ.K.A.B ÖĞRETMENİ	
3	Züleyha PEKMEZ	TÜRKÇE ÖĞRETMEN	
4	Hasan AKÇALI	MATEMATİK ÖĞRETMEN	
5	Mehmet ZEYBEK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
6	Arzu KOCABAŞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.